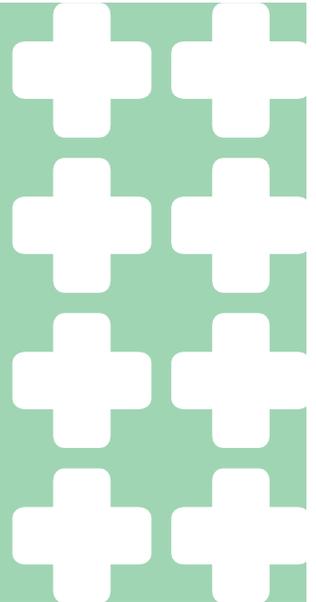




## COVID-19 para Detroit Resumen del Libro de Tácticas para Pequeñas Empresas

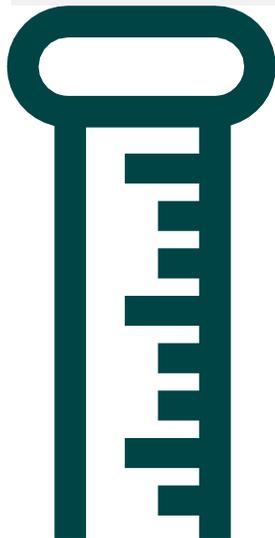
### Pruebas para Empleados Antes de Entrar a Trabajar

- Todos los empleados deben presentar evidencia de una prueba negativa de COVID-19 de antigüedad inferior a 2 semanas desde el primer día de trabajo.
- La ciudad de Detroit puede proporcionar pruebas de COVID-19 gratuitas. Los empleados deben llamar al centro de llamadas de CCCN al 313-230-0505.
- Los empleados que tengan un resultado positivo en la prueba de COVID-19 deben obtener la autorización de un proveedor de atención médica antes de volver a trabajar.
- Deben haber transcurrido al menos 10 días desde que el resultado de la prueba fue positivo y el individuo no debe presentar fiebre, falta de aliento y/o dolor de garganta, sin medicación durante 72 horas.



### Evaluación Diaria de la Salud del Empleado

- El estado de salud de los empleados debe controlarse al comienzo de su turno, tomándoles la temperatura y haciéndoles responder a las preguntas del cuestionario adjunto.
- Si un empleado no pasa el control, no deberá permitirse su ingreso al lugar de trabajo.



### Respuesta a la Exposición

- Si un empleado se enferma, ese empleado debe ser remitido para una evaluación médica.
- Si el empleado parece muy enfermo, se debe contactar al 911.
- Si es seguro enviar un empleado a su casa, esa persona no debe volver al trabajo hasta que se le realice una prueba de COVID-19 con resultado negativo.



### Política sobre Enfermedades

Cualquier persona que presente síntomas relacionados con COVID-19 (es decir, fiebre, tos, falta de aliento, diarrea, pérdida del olfato o del gusto), o que haya estado en contacto prolongado con alguien que haya tenido un resultado positivo, NO DEBE intentar ingresar a las instalaciones del negocio, ni como cliente ni como empleado.



### Distanciamiento Físico Estricto

- Los empleados deben permanecer a seis pies de distancia de otras personas.
- Los ascensores deben señalizarse con lugares para que las personas puedan pararse a un espacio adecuado de distanciamiento social.
- Los empleados deben reducir la cantidad de reuniones y congregaciones presenciales, y en su lugar utilizar la aplicación Zoom u otros proveedores de llamadas de videoconferencia para una reunión.
- Al trabajar en un entorno grupal, debe asignarse la menor cantidad posible de empleados a una tarea.



Para asegurar el cumplimiento de las pautas de distanciamiento físico, los dueños de negocios deben evaluar la capacidad de sus espacios de trabajo para las modificaciones y cambios necesarios y deben incluir lo siguiente:

- Crear marcas de 6 pies en el suelo para promover el distanciamiento entre empleados y clientes.
- Retirar las sillas y mesas de las oficinas para garantizar un espacio de 6 pies.
- Limitar la cantidad de personas que pueden estar en una habitación a la vez, y establecer una señalización clara de la ocupación máxima de la habitación, basada en un distanciamiento adecuado.
- Contemplar la posibilidad de espacios más apropiados que permitan un distanciamiento de 6 pies entre los empleados.
- Un desinfectante para manos que contenga al menos un 60% de alcohol debe estar disponible y accesible para todos los que estén en el lugar.
- Garantizar una distancia de más de 6 pies entre los clientes y los visitantes sentados y otras personas.



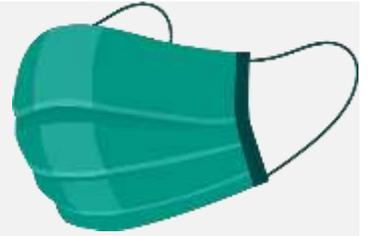
### Fomentar las Buenas Prácticas de Higiene

Colocar carteles en el lugar de trabajo que fomenten lo siguiente:

- Eliminar el apretón de manos y considerar la posibilidad de saludarse con el codo.
- Lavarse las manos frecuentemente con agua y jabón durante 20 segundos.
- Al estornudar o toser, cubrirse la boca y la nariz con un pañuelo de papel y desecharlo.
- Lavarse o desinfectarse las manos después de tocar las superficies o después de quitarse los guantes.
- Evitar tocarse la cara.

## Uso Diario de Máscaras Quirúrgicas para Empleados

- Se debe exigir que los empleados usen una máscara quirúrgica cuando se presenten a trabajar para reducir la propagación del virus.
- Los empleados pueden reutilizar las máscaras siempre y cuando no se ensucien, mojen o estén expuestas a empleados que hayan tenido un resultado positivo en la prueba de COVID-19.
- Se debe exigir que los empleados usen máscara y protección ocular cuando interactúen con otros empleados o cuando conduzcan un vehículo con otra persona.



## Utilización diaria de máscaras N-95 por parte de los empleados que interactúan con el público

Los empleados que interactúan con el público deben usar una máscara que cumpla con el estándar N-95. Los empleados pueden reutilizar las máscaras siempre y cuando no se ensucien o mojen.

## Utilización de Máscaras por parte del Público

Fomente el uso riguroso de máscaras para cualquier miembro del público que entre a su establecimiento, con el fin de evitar la propagación de la infección entre los empleados y otros miembros del público.



## Uso de Guantes en Ambientes Seleccionados

- Para los empleados que tienen una interacción regular con el público, los dueños de negocios deben considerar cómo podrían crear protocolos para el uso de guantes.
- Los dueños de negocios también deben asegurarse de que su protocolo incluya el lavado o la desinfección de las manos después de quitarse los guantes.



## Uso de Protección Ocular en Ambientes Seleccionados

Los empleados cuya función laboral requiera inevitablemente acercarse a menos de seis pies de otros, deben usar protección ocular.



## Saneamiento y Desinfección

- Crear protocolos para asegurar que todas las superficies de alto contacto o de alto tráfico -como las manijas de las puertas, las barandas, las manijas de los cajones de uso frecuente y los controles de instrumentos/aparatos- se desinfecten al menos cada dos horas.
- Implementar una lista de verificación para el personal de limpieza.
- Como mínimo, se deben usar toallitas desinfectantes para limpiar cada dos horas las superficies de uso común.
- Los empleados que trabajan en el interior de los vehículos deben usar toallitas desinfectantes en las superficies de uso común (volante, palanca de cambios) antes y después de cada turno.